

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม	๒ มกราคม ๒๕๖๘	- ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบต.นาชุม - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม	๖ มกราคม ๒๕๖๘	ประชุมผู้บริหาร พนักงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างเหมาบริการ เพื่อซักซ้อมแนวทางทำความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ภาพประกอบ การประชุม มอบหมายนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ช่วงเทศกาลวันปีใหม่ จะมีหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เข้ามาอวยพร ปีใหม่ผู้บริหาร แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ได้แจ้งเจตนาตามนโยบาย No Gift Policy ให้หน่วยงานต่างๆ และประชาชนทั่วไปทราบ จึงไม่มีการรับของขวัญจากหน่วยงานอื่น

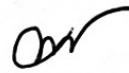
๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.นาชุม
ควรดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ต้องดำเนินการ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม เรื่อง นโยบาย
การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม
ทุกปีงบประมาณ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ทราบทางเว็บไซต์ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลนาชุม

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ต้องมีการประชุมผู้บริหาร พนักงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงาน
จ้างเหมาบริการ เพื่อซักซ้อมแนวทาง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม ในการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม ในทุกปีงบประมาณ

ลงชื่อ พ.จ.อ.



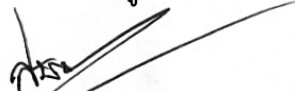
(พงศธร รัตนโชติคุณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายสมชาย บุตรทิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์